

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



www.legislative.gov.bd

নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.৪৩.০০১.২২-৮২

তারিখ: ৩ কার্তিক ১৪৩০

১৯ অক্টোবর ২০২৩

### অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের নৈতিকতা কমিটি পুনর্গঠন করা হলো, যথা:-

ক্র. নং.	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১.	সচিব লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সভাপতি (পদাধিকারবলে)
২.	যুগ্ম-সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	ফোকাল পয়েন্ট (পদাধিকারবলে)
৩.	মোঃ মুনিরুজ্জামান, যুগ্ম-সচিব লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য
৪.	মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান নূর, যুগ্ম-সচিব লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য
৫.	যুগ্ম-সচিব (বাজেট)/উপসচিব (বাজেট) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য (পদাধিকারবলে)
৬.	উপ-সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য-সচিব (পদাধিকারবলে)
৭.	সিস্টেম এনালিস্ট লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য (পদাধিকারবলে)
৮.	সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-২) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য (পদাধিকারবলে)
৯.	সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	সদস্য (পদাধিকারবলে)

### ২। নৈতিকতা কমিটির কার্যপরিধি হবে নিম্নরূপ:-

- (১) এ বিভাগে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- (২) পরীক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
- (৩) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব তাদের উপর ন্যস্ত থাকবে উহা নির্ধারণ;
- (৪) এ বিভাগে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ; এবং
- (৫) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অবস্থিত জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ;
- (৬) কমিটি প্রয়োজন অনুযায়ী এ বিভাগের কোন কর্মকর্তাকে কমিটিতে কো-অপ্ট করতে পারবে।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো। এবং ইহা অবলিখে কার্যকর হবে।

*Safait*

১৯-১০-২০২৩

সৌমেন পালিত বাবু  
সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন: ০২৫৫১০০৩৮১

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.৪৩.০০১.২২-৮২/১(১৪)

তারিখ: ৩ কার্তিক ১৪৩০  
১৯ অক্টোবর ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ২) সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ৩) ড. মোহাম্মদ মহিউদ্দীন, যুগ্ম-সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪) মোঃ মুনিরুজ্জামান, যুগ্ম-সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫) মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান নূর, যুগ্ম-সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৬) উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৭) মোহাম্মদ আবু কাউছার, উপসচিব, বাজেট, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৮) মোহাম্মদ জিয়া উদ্দীন, সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৯) সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-২), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
- ১০) সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১২) যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১৩) উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১৪) অফিস কপি।

*Safalit*

১৯-১০-২০২৩

সৌমেন পালিত বাবু  
সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)