

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.legislative.gov.bd

স্মারক নং: ৫৫.০০.০০০.১১৮.৯৯.১৯.২০-২৩

তারিখ: ১২-৩-২০২৩ খ্রি:

নোটিশ


বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্মসম্পাদন সূচক নং ২.৪.১ অনুযায়ী আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্মসম্পাদন সূচক নং ২.৪.১ অনুযায়ী আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে ১২/০৩/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার, বেলা ১২:০০ ঘটিকায় লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে (কক্ষ নং-৬২৮, ৭ম তলা, ৪নং ভবন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) একটি পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয়াবলি:

- ক) আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশসমূহ আলোচনা;
খ) বিবিধ আলোচনা।



সৌমেন পালিত বাবু
সহকারী সচিব

ইমেইল: babusowmen@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) জনাব হাফিজ আহমেদ চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ২) ড. মোহাম্মদ মহিউদ্দীন, যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৩) জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪) জনাব মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান নূর, যুগ্মসচিব (ডাফটিং-৯), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫) জনাব মো: জিয়া উদ্দীন, সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৬) জনাব মোহাম্মদ আবদুল হালিম, উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৭) জনাব মোহাম্মদ আবু কাউছার, উপসচিব, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৮) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৯) জনাব মোঃ আশিকুজ্জামান, সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১০) সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১১) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ১২) যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১৩) উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১৪) অফিস কপি।