

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা  
[www.legislativediv.gov.bd](http://www.legislativediv.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.০৬.০০৬.১৫ (অংশ-৩)-৮১

তারিখ: ১২-১০-২০২২ খ্রি:।

বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

১৮-

(সৌমেন পালিত বাবু)

সহকারী সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা)

মোবাইল: ০১৮১৪৩৭১৫৫৬।

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

**দৃষ্টি আকর্ষণঃ** সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.০৬.০০৬.১৫ (অংশ-৩)-৮১

তারিখ: ১২-১০-২০২২ খ্রি:।

**সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:**

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ২। সহকারী প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩। যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪। উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫। অফিস কপি।

১৮/১০/২০২২

(সৌমেন পালিত বাবু)

সহকারী সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা)

মোবাইল: ০১৮১৪৩৭১৫৫৬।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক  
মন্ত্রণালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২২-২৩ (জুলাই - সেপ্টেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	সরকারের মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানকে পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে আইনি বিষয়সমূহ সুসংহতকরণ;	২১	[১.১] সকল প্রকার আইন /অধ্যাদেশের খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/ মতামত প্রদান	[১.১.১] সকল প্রকার আইন/অধ্যাদেশের খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/ মতামত প্রদত্ত	%	৫	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
				[১.২] সকল প্রকার অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/মতামত প্রদান	[১.২.১] সকল প্রকার বিধিমালার খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯	
				[১.২.২] সকল প্রকার প্রবিধানমালার খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
				[১.২.৩] সকল প্রকার আদেশ/প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/উপ-আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
			[১.৩] সকল প্রকার চুক্তি/ ট্রিটি/ কনেভনশন/এগ্রিমেন্ট/সমঝোতা স্মারক, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/মতামত প্রদান	[১.৩.১] সকল প্রকার চুক্তি/ ট্রিটি/ কনেভনশন/ এগ্রিমেন্ট/ সমঝোতা স্মারক, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সামগ্রিক	মন্তব্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
২	রাষ্ট্রের আইনি কাঠামোর উন্নয়ন এবং আইনি ব্যবস্থায় জনগণের অভিগম্যতা নিশ্চিতকরণ;	২০	[২.১] অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল সরকারি গেজেটে প্রকাশের উদ্দেশ্যে উহাতে এস,আর,ও নম্বর প্রদানপূর্বক বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসে প্রেরণ	[২.১.১] অধস্তন আইন (বিধিমালা/ প্রবিধানমালা/ আদেশ/প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/উপ- আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল, ইত্যাদি) সরকারি গেজেটে প্রকাশের উদ্দেশ্যে উহাতে এস,আর,ও নম্বর প্রদানপূর্বক বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসে প্রেরিত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
				[২.১.২] সরকারি গেজেটে জারীকৃত ও প্রকাশিত অধস্তন আইনের গেজেটসমূহ (ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী) বই আকারে সংকলিত	তারিখ	৪	৩১-০৫-২০২৩	১৫-০৬-২০২৩						
			[২.২] সকল প্রকার আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের অনুবাদ ও নির্ভরযোগ্য অনূদিত পাঠ প্রকাশ	[২.২.১] আইন/অধ্যাদেশ/ অধস্তন আইন অনূদিত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
				[২.২.২] আইন/অধ্যাদেশ/অধস্তন আইনের নির্ভরযোগ্য অনূদিত পাঠ (Authentic Text) প্রকাশিত	%	৪	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৯		
			[২.৩] ল'জ অব বাংলাদেশ শীর্ষক ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রণীত/ জারীকৃত আইন/অধ্যাদেশ এর আলোকে ল'জ অব বাংলাদেশ শীর্ষক ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	৪	৩						১
[২.৪] আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে সভা আয়োজিত ও সভার শতভাগ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য সুপারিশসমূহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[২.৪.১] আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে সভা আয়োজিত ও সভার শতভাগ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য সুপারিশসমূহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২			১৫-০৬-২০২৩								

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৩	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং আইন প্রণয়ন সংক্রান্ত মানবসম্পদ উন্নয়ন; এবং	১৯	[৩.১] লেজিসলেটিভ ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] আইন প্রণয়ন, সংবিধান, অন্যান্য আইনসহ লেজিসলেটিভ ড্রাফটিং, লেজিসলেটিভ অনুবাদ, লেজিসলেটিভ এডিটিং, আইনি গবেষণা, আইসিটি, মুদ্রণ, বাজেট, একাউন্টসসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মচারীদের সাধারণ/বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৫৫	৫০				৫৫	
				[৩.১.২] সকল প্রকার চুক্তি, ট্রিটি, কনভেনশন, এগ্রিমেন্ট, সমঝোতা স্মারক, ট্রেড ও বাণিজ্য চুক্তি, আন্তর্জাতিক কমাশিয়াল আরবিট্রেশন, নেগোশিয়েশন, বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি, ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৩০	২৫					
				[৩.১.৩] কর্মচারীদের চাকুরি বিধি, নৈতিকতা, সুশাসন, শৃংখলা ও আচরণ বিধি, বুলস অব বিজনেস, সচিবালয় নির্দেশমালা বিষয়ে সঞ্জীবনীসহ চাকুরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১৫৫	১৫০					
				[৩.১.৪] আন্তর্জাতিক আইন বিষয়ে কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	৩০	২৫					
				[৩.১.৫] সমসাময়িক বিভিন্ন বিষয়ে শিখন শিখনো সেশন আয়োজিত	সংখ্যা	২	৬	৫	৪	৩	২	১	
			[৩.২] আইনের খসড়া প্রণয়নের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	[৩.২.১] আইনের খসড়া প্রণয়নের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৫০	৪০	৩০				
			[৩.৩] ইলেক্ট্রনিক ক্যাটালগিং সিস্টেমসহ লাইব্রেরি/ই-লাইব্রেরি তৈরি করা	[৩.৩.১] ইলেক্ট্রনিক ক্যাটালগিং সিস্টেমসহ লাইব্রেরি/ই-লাইব্রেরি তৈরি	তারিখ	২	২৭-০৬-২০২৩	২৯-০৬-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩				

							পরিমাপের মান					সাফল্য			
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
৪	দেশে মানবাধিকার সংরক্ষণ ও উন্নয়ন।	১০	[৪.১] মানবাধিকার বিষয়ক অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	[৪.১.১] মানবাধিকার বিষয়ক অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৬৫	৫০	৪৫	৪০					
			[৪.২] মানবাধিকার বিষয়ে প্রচার ও প্রকাশনা এবং জনসচেতনতা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ	[৪.২.১] মানবাধিকার বিষয়ে প্রচার ও প্রকাশনা, ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৬	৫	৪						
			[৪.৩] জনগণকে তাদের সাংবিধানিক ও আইনি অধিকার সম্পর্কে সচেতন করা	[৪.৩.১] জনগণের মধ্যে আইনি অধিকার সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেমিনার/ওয়ার্কশপ/স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৫	৪	৩						
							পরিমাপের মান					সাফল্য			
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এম.১	সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						১			
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							১		
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪								১	
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								১	
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								১	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য