

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.legislativediv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.০৬.০০৬.১৫ (অংশ-৩)-৬১

তারিখ: ১৩-০৭-২০২৩ খ্রি: ।

বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনার চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনার চূড়ান্ত প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

১৮

(সৌমেন পালিত বাবু)

সহকারী সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা)

মোবাইল: ০১৮১৪৩৭১৫৫৬।

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন-১) অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৮.০৬.০০৬.১৫ (অংশ-৩)-৬১

তারিখ: ১৩-০৭-২০২৩ খ্রি: ।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ২। সহকারী প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ) ।
- ৩। যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪। উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫। অফিস কপি।

১৮

(সৌমেন পালিত বাবু)

সহকারী সচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা)

মোবাইল: ০১৮১৪৩৭১৫৫৬।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক
মন্ত্রণালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২২-২৩ (এপ্রিল - জুন)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	সরকারের মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানকে পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে আইনি বিষয়সমূহ সুসংহতকরণ;	২১	[১.১] সকল প্রকার আইন /অধ্যাদেশের খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/ মতামত প্রদান	[১.১.১] সকল প্রকার আইন/অধ্যাদেশের খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/ মতামত প্রদত্ত	%	৫	৯০					৯৯	
			[১.২] সকল প্রকার অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/মতামত প্রদান	[১.২.১] সকল প্রকার বিধিমালা খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯০					৯৯	
			[১.২] সকল প্রকার অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/মতামত প্রদান	[১.২.২] সকল প্রকার প্রবিধানমালার খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯০					৯৯	
				[১.২.৩] সকল প্রকার আদেশ/প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/উপ-আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯০					৯৯	
			[১.৩] সকল প্রকার চুক্তি/ ড্রিটি/ কনেভনশন/এগ্রিমেন্ট/সমঝোতা স্মারক, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুত/নিরীক্ষা/মতামত প্রদান	[১.৩.১] সকল প্রকার চুক্তি/ ড্রিটি/ কনেভনশন/ এগ্রিমেন্ট/ সমঝোতা স্মারক, ইত্যাদির খসড়া প্রস্তুতকৃত/নিরীক্ষিত/মতামত প্রদত্ত	%	৪	৯০					৯৯	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
২	রাষ্ট্রের আইনি কাঠামোর উন্নয়ন এবং আইনি ব্যবস্থায় জনগণের অভিজ্ঞম্যতা নিশ্চিতকরণ;	২০	[২.১] অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল সরকারি গেজেটে প্রকাশের উদ্দেশ্যে উহাতে এস,আর,ও নম্বর প্রদানপূর্বক বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসে প্রেরণ	[২.১.১] অধস্তন আইন (বিধিমালা/ প্রবিধানমালা/ আদেশ/প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/উপ-আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল, ইত্যাদি) সরকারি গেজেটে প্রকাশের উদ্দেশ্যে উহাতে এস,আর,ও নম্বর প্রদানপূর্বক বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসে প্রেরিত	%	৪	৯০						১০০	
			[২.১] অধস্তন আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিল সরকারি গেজেটে প্রকাশের উদ্দেশ্যে উহাতে এস,আর,ও নম্বর প্রদানপূর্বক বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসে প্রেরণ	[২.১.২] সরকারি গেজেটে জারীকৃত ও প্রকাশিত অধস্তন আইনের গেজেটসমূহ (ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী) বই আকারে সংকলিত	তারিখ	৪	৩১-০৫-২০২৩	১৫-০৬-২০২৩					১১-০৫-২০২৩	
			[২.২] সকল প্রকার আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের অনুবাদ ও নির্ভরযোগ্য অনূদিত পাঠ প্রকাশ	[২.২.১] আইন/অধ্যাদেশ/ অধস্তন আইন অনূদিত	%	৪	৯০						১০০	
			[২.২] সকল প্রকার আইন/ আইনের মর্যাদাসম্পন্ন অন্যান্য দলিলের অনুবাদ ও নির্ভরযোগ্য অনূদিত পাঠ প্রকাশ	[২.২.২] আইন/অধ্যাদেশ/অধস্তন আইনের নির্ভরযোগ্য অনূদিত পাঠ (Authentic Text) প্রকাশিত	%	৪	৯০						১০০	
			[২.৩] ল'জ অব বাংলাদেশ শীর্ষক ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] ২০২১-২২ অর্থ বছরে প্রণীত/ জারীকৃত আইন/অধ্যাদেশ এর আলোকে ল'জ অব বাংলাদেশ শীর্ষক ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	৪	৩					১	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[২.৪] আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে সভা আয়োজিত ও সভার শতভাগ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য সুপারিশসমূহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[২.৪.১] আইন কমিশন কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ পর্যালোচনার লক্ষ্যে সভা আয়োজিত ও সভার শতভাগ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য সুপারিশসমূহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	১৫-০৬-২০২৩						
৩	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং আইন প্রণয়ন সংক্রান্ত মানবসম্পদ উন্নয়ন; এবং	১৯	[৩.১] লেজিসলেটিভ ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] আইন প্রণয়ন, সংবিধান, অন্যান্য আইনসহ লেজিসলেটিভ ড্রাফটিং, লেজিসলেটিভ অনুবাদ, লেজিসলেটিভ এডিটিং, আইনি গবেষণা, আইসিটি, মুদ্রণ, বাজেট, একাউন্টসসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মচারীদের সাধারণ/বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৫৫	৫০					
			[৩.১] লেজিসলেটিভ ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.২] সকল প্রকার চুক্তি, ট্রিটি, কনভেনশন, এগ্রিমেন্ট, সমঝোতা স্মারক, ট্রেড ও বাণিজ্য চুক্তি, আন্তর্জাতিক কমাশিয়াল আরবিট্রেশন, নেগোশিয়েশন, বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি, ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৩০	২৫				৫২	
				[৩.১.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১৫০					৫৩	
			[৩.১] লেজিসলেটিভ ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.৪] আন্তর্জাতিক আইন বিষয়ে কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	৩০	২৫					
				[৩.১.৫] সমসাময়িক বিভিন্ন বিষয়ে শিখন শিখানো সেশন আয়োজিত	সংখ্যা	২	৬	৫	৪	৩	২	৫	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[৩.২] আইনের খসড়া প্রণয়নের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	[৩.২.১] আইনের খসড়া প্রণয়নের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৫০	৪০	৩০				৫১ টি মন্ত্রণালয়/বিভাগে ১ জন কর্মকর্তার মনোনয়ন চাওয়া হলেও ২৬ টি মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রতিনিধি উপস্থিত হন। তাই সূচকটি অর্জিত হয়েছে মর্মে গণ্য হবে।
			[৩.৩] ইলেক্ট্রনিক ক্যাটালগিং সিস্টেমসহ লাইব্রেরি/ই-লাইব্রেরি তৈরি করা	[৩.৩.১] ইলেক্ট্রনিক ক্যাটালগিং সিস্টেমসহ লাইব্রেরি/ই-লাইব্রেরি তৈরি	তারিখ	২	২৭-০৬-২০২৩	২৯-০৬-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩			১৯-০৬-২০২৩	
৪	দেশে মানবাধিকার সংরক্ষণ ও উন্নয়ন।	১০	[৪.১] মানবাধিকার বিষয়ক অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	[৪.১.১] মানবাধিকার বিষয়ক অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৬৫	৫০	৪৫	৪০		৫৩.৮৭	
			[৪.২] মানবাধিকার বিষয়ে প্রচার ও প্রকাশনা এবং জনসচেতনতা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ	[৪.২.১] মানবাধিকার বিষয়ে প্রচার ও প্রকাশনা, ওয়ার্কশপ/সেমিনার ও সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৮						১৮
			[৪.৩] জনগণকে তাদের সাংবিধানিক ও আইনি অধিকার সম্পর্কে সচেতন করা	[৪.৩.১] জনগণের মধ্যে আইনি অধিকার সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেমিনার/ওয়ার্কশপ/স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৫	৪	৩			১	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.১	সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						৪	
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০						৪	
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪						৪	
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						৪	
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩						৪	

*সাময়িক (provisional) তথ্য