

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
প্রশাসন শাখা-১
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.legislative.gov.bd



নং-৫৫.০০.০০০০.১০৫.৩৭.০০১.১৫-৪৪১

তারিখঃ ১৭/০৭/২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

২০২২-২৩ অর্থবছরের লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের আসবাবপত্র, অফিস সরঞ্জামাদি, অন্যান্য মনিহারি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি, বইপত্র ও সাময়িকী, মুদ্রণ ও বাঁধাই, কম্পিউটার, কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক সামগ্রী এবং ক্রোকারিজসহ প্রয়োজনীয় যাবতীয় ক্রয় সম্পন্নের নিমিত্ত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এর ধারা-১১ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি-১৬ অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা কমিটি নির্দেশক্রমে নিম্নরূপে গঠন করা হলো, যথা:-

- (১) অতিরিক্ত সচিব (ডাঃ) (চ:দাঃ), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সভাপতি;
- (২) যুগ্মসচিব (বাজেট), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৩) যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১) (চ:দাঃ), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৪) উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৫) প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৬) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (বাজেট), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৭) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য;
- (৮) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ..... সদস্য সচিব।

কমিটির কার্যপরিধি: উক্ত কমিটি ২০২২-২৩ অর্থবছরের লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের আসবাবপত্র, অফিস সরঞ্জামাদি, অন্যান্য মনিহারি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি, বইপত্র ও সাময়িকী, মুদ্রণ ও বাঁধাই, কম্পিউটার, কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক সামগ্রী এবং ক্রোকারিজসহ প্রয়োজনীয় যাবতীয় ক্রয় সম্পন্নের নিমিত্ত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এর ধারা-১১ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি-১৬ অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করা।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ—

(মোঃ আনিছুন নবী)

সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)

ফোন-৫৫১০০৫৭৩

বিতরণ :

১. জনাব হাফিজ আহমেদ চৌধুরী, অতিরিক্ত সচিব (ডাঃ) (চ:দাঃ), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
২. জনাব মোঃ ওয়াদুদ হোসেন, যুগ্মসচিব (বাজেট), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৩. জনাব মোঃ মুনিরুজ্জামান, যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১) (চ:দাঃ), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৪. জনাব মোহাম্মদ আবু কাউছার, উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৫. প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৬. জনাব মোঃ শাহজাহান মিয়া, সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৭. জনাব মোঃ আনিছুন নবী, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৮. জনাব মোঃ জবেদ আলী দেওয়ান, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

নং-৫৫.০০.০০০০.১০৫.৩৭.০০১.১৫-৪৪১

তারিখঃ ১৭/০৭/২০২২ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
২. সহকারী প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (ডাঃ) (চ. দা.) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৪. যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১) (চ. দা.) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
৫. অফিস কপি।

স্বাঃ—

(মোঃ আনিছুন নবী)

সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)