

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



নম্বর ৫৫.০০.০০০০.১১৮.৯৯.০০১.১৯-৩৫

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪২৮

১০ এপ্রিল ২০২২

নোটিশ

বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তি অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে আগামী ১৮-০৪-২০২২ খ্রিঃ তারিখ, সোমবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় এ বিভাগের যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) এর সভাপতিত্বে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক ভার্চুয়ালি (Zoom id-8059400714, Password-123456) একটি অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় আপনাকে/একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

*Safalit*

১০-৪-২০২২

সৌমেন পালিত বাবু

সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০১৮১৪-৩৭১৫৫৬

ইমেইল:

[babusowmen@gmail.com](mailto:babusowmen@gmail.com)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

- ১) প্রধান তথ্য কমিশনার, তথ্য কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা
- ২) চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৩) মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর।
- ৪) মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর
- ৫) মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৬) মহাপরিচালক (বুটিন দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর।
- ৭) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর।
- ৮) চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন।
- ৯) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড (জিটিসিএল)।
- ১০) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড।

১১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

১২) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

১৩) যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

১৪) উপসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

১৫) অফিস কপি।