



বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যাস ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যাস ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিগত ০৩-০৪-২০২২ খ্রি: তারিখ রবিবার বেলা ১০.০০ ঘটিকায় লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের চিফ ইনোভেশন অফিসার (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা) ও যুগ্মসচিব ড. মোহাম্মদ মহিউদ্দীন এর সভাপতিত্বে (কক্ষ নং- ৬২২, ৭ম তলা, ৪ নং ভবন, বাংলাদেশ সচিবালয়) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় উপস্থিত প্রতিনিধিদের তালিকা **পরিশিষ্ট 'ক'** তে সংযুক্ত।

১. সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী যাবতীয় বিষয় উপস্থাপনের জন্য ইনোভেশন কমিটির সদস্য-সচিব জনাব সৌমেন পালিত বাবুকে আহ্বান জানান। এ পর্যায়ে সদস্য-সচিব সভাকে বিগত সভায় গৃহীত পরিকল্পনা ও সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন এবং আজকের সভার আলোচ্যসূচী উপস্থাপন করেন। সভাপতি মহোদয় আলোচ্যসূচীর প্রত্যেকটি বিষয় নিয়ে উপস্থিত প্রতিনিধিদের সাথে আলোচনা করেন এবং মতামত গ্রহণ করেন।

২. সভায় সামগ্রিক আলোচনা ও উপস্থিত সকলের মতামতের ভিত্তিতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়, যথা:-

- (ক) এ বিভাগের সকল শাখাসমূহকে তাদের নথিসমূহ ই-নথিতে নিষ্পত্তি করার জন্য চিঠি প্রেরণ করতে হবে;
- (খ) এপিএ এর বাধ্যবাধকতা এবং ই-গভর্ন্যাল ও উন্নাবন এর সূচক নং [১.৫.১] বাস্তবায়নের লক্ষ্য ই-নথি বিষয়ে কর্মকর্তা এবং প্রশাসনিক ও ব্যক্তিগত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রতিবেদন শাখায় চিঠি প্রেরণ করতে হবে;
- (গ) ৪৬ কোয়ার্টার বা চূড়ান্ত স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ে প্রেরণ করতে হবে।

৩. সভায় আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৩/৪/২০২২

(ড. মোহাম্মদ মহিউদ্দীন)

চিফ ইনোভেশন অফিসার

ও

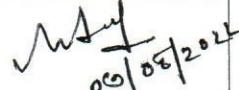
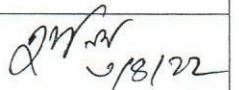
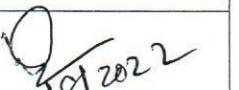
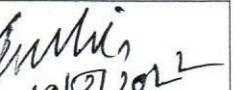
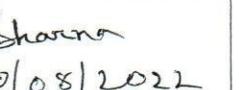
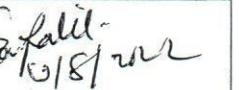
যুগ্মসচিব (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
 লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
 কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা
 সংক্রান্ত সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

সভাপতি: যুগ্ম-সচিব (টিমপ্রধান), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

তারিখ ও সময়: ০৩ এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ, রবিবার, ১০:০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১।	মোহাম্মদ জিয়া উদ্দীন সিস্টেম এনালিস্ট	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৭৪৯৬৯৯৪২১ system.analyst@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
২।	মোহাম্মদ আব্দুল হালিম উপসচিব	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৭১৬৫৫১০৯৩ halim@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
৩।	মোহাম্মদ আবু কাউছার উপসচিব	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৭১২৫৭৭২৬৩ ds.planning@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
৪।	মোঃ সাহিনুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৯১২০৬৭৫০৯ shahin@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
৫।	মোঃ আরিফ রক্তানী খান সহকারী সচিব (লেজিসলেটিভ অনুবাদ)	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৭২১১০৭২৯৪ arif.rabbani@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
৬।	সাজিদুন নাহার স্বর্ণা সহকারী সচিব	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৯২৩৩৮২৫৫৬ shajidun.sharna@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২
৭।	সৌমেন পালিত বাবু সহকারী সচিব কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৮১৪৩৭১৫৫৬ sowmen.babu@legislative.gov.bd	 ০৩/০৪/২০২২