গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
প্রশিক্ষণ ও প্রতিবেদন শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.legislativediv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৫.২৯.০০১.২০.২৭

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪২৯
১৯ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: **জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের "সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের কার্যক্রম সহজীকরণ বিষয়ক কর্মশালা"য় অংশগ্রহণ।**

সূত্র: নম্বর ০৫.০০.০০০০.১৫০.২৩.০০৭.২০-৮৩, তারিখ: ১৭ এপ্রিল, ২০২২ খ্রি.

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর অংশ হিসেবে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের 'সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের কার্যক্রম সহজীকরণ বিষয়ক অনুষ্ঠিতব্য কর্মশালায়' অংশগ্রহণের নিমিত্ত এ বিভাগের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে এতদ্দ্বারা মনোনয়ন প্রদান করা হলো, যথা:-

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	বিভাগ	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল
১।	মোঃ আশরাফুল আলম সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	০১৭৬৯-৩২১২২৮ kb.ashraf @legislativediv.gov.bd

১৯-৪-২০২২
মোঃ আশিকুজ্জামান
সহকারী সচিব
ফোন: ৫৫১০০৭৮২
ইমেইল:
training.report@legislativediv.gov.bd

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সওব্য-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৫৫.০০.০০০০.১১৫.২৯.০০১.২০.২৭/১(৬)

তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪২৯
১৯ এপ্রিল ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

২) মোঃ আশরাফুল আলম, সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ [কর্মশালা শেষে কর্মশালা সম্পর্কিত বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রতিবেদন পেশ করার (সফটকপি ই-মেইলে- training.report@legislativediv.gov.bd) অনুরোধসহ]।

৩) সহকারী প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪) অতিরিক্ত সচিব (ড্রাফটিং-২) (চঃ দাঃ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

৫) যুগ্মসচিব (ড্রাফটিং-৮, প্রশাসন) (চঃ দাঃ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

৬) অফিস কপি।

১৯-৪-২০২২
মোঃ আশিকুজ্জামান
সহকারী সচিব