গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন,বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
বাজেট শাখা
সরকারী পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা
www.legislative.gov.bd

বিষয়ঃ লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সংএান্ত প্রতিবেদন।

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ বর্তমানে কম্পিউটারভিত্তিক মাল্টিমডিউল ডাটাবেজের মাধ্যমে বাজেট প্রণয়ন করছে। সরকারের নীতি, উদ্দেশ্য ও অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বাজেট প্রণয়ন, সরকারি দপ্তর ও সংস্থাসমূহের কর্মপ্রকৃতি মূল্যায়নের লক্ষ্যে কর্মপ্রকৃতি ও ফলাফল নির্দেশক এবং বছরভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণের ক্ষেত্রেও এ বিভাগ যথেষ্ট দক্ষতা অর্জন করেছে। তারই ধারাবাহিকতায় বাজেট সংএান্ত কার্যএম পরিচালনা করে আসছে। বিগত বছরসমূহের অভিজ্ঞতা থেকে দেখা যায় যে, বাজেট বাস্তবায়ন সাধারণত অর্থবছরের প্রথমার্ধে ধীরগতিতে চলে। অর্থবছরের শুরুর দিকে বাজেটে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বেতনভাতা ব্যতীত অন্যান্য আইটেমের বিপরীতে ব্যয়ের পরিমাণও কম থাকে। বিশেষ করে বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল পরিশোধ, মেরামত সংরক্ষণ, নির্মাণ ও পূর্ত এবং মালামাল এনয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে অর্থ বছরের শেষ দিকে পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়ে থাকে। ফলে অনেক ক্ষেত্রে সরকারি ব্যয়ের গুণগতমান নিশ্চিত করা সম্ভব হয় না। উপরন্তু, বছরের শেষে এসে সরকারকে অপরিকল্পিত ঋণ দায়ভার গ্রহণ করতে হয়। ফলে, বাজেট শৃংখলা নিশ্চিত করা যায় না। এ বিষয়টি মাথায় রেখে অত্র বিভাগ এবং সংযুক্ত দপ্তর জাতীয় মানবাধিকার কমিশন ও আইন কমিশন ব্যয় পরিকল্পনা নির্ধারণ করেছে। সরকারের আয় ব্যয়ের মধ্যে ভারসম্যহীনতার একটি প্রধান কারণ রাজস্ব আহরণ ও সরকারি অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সুষ্ঠু পরিকল্পনা না থাকা। জাতীয় সংসদ কর্তৃক অনুমোদিত বাজেট সুষ্ঠুভাবে সময়মত বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগাম পরিকল্পনা গ্রহণ এবং তা বাস্তবায়ন করা সম্ভব হলে অপরিকল্পিত সরকারি ঋণ এড়ানো এবং ঋণজনিত ব্যয় উল্লেখযোগ্য পরিমাণে হ্রাস করা সম্ভব হবে আশা করা যায়। এ সকল বিষয় বিবেচনায় নিয়ে লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ বাজেটের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে অর্থবছরের শুরুতেই একটি বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে এবং যথাযথভাবে উক্ত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং বাজেট বাস্তবায়ন নিয়মিতভাবে পরিবীক্ষণ করা হচ্ছে।

২. বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনার বিভিন্ন অংশঃ

(ক) বাজেটে ঘোষিত গুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন কার্যএম বাস্তবায়ন পরিকল্পনাঃ (I) আইনী কাঠামোকে শক্তিশালী ও যুগোপযোগী করার মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা এবং জনগনের আইন ব্যবস্থা এবং মানবাধিকার কার্যক্রমে অভিগম্যতা (Access) নিশ্চিতকরণ; আইন প্রণয়নের প্রস্তাব হতে উদ্ভূত সকল আইনী ও সাংবিধানিক প্রশ্নে এবং সংবিধান ও উক্ত প্রস্তাবের সাথে সম্পর্কিত আন্তর্জাতিক আইনসমূহ যে কোন আইনের ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সকল মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও দপ্তরকে পরামর্শ প্রদান; সকল প্রকার বিল, অধ্যাদেশ, সাংবিধানিক আদেশ, সংবিধিবদ্ধ আদেশ, বিধি, প্রবিধি, উপ-আইন, রেজুলেশন, প্রজ্ঞাপন, আইনগত বাধ্যবাধকতা রয়েছে এরূপ প্রথা বা রীতি, আন্তর্জাতিক চুক্তি, এগ্রিমেন্ট, অঙ্গীকার, সমঝোতা স্মারক এবং অন্য যে কোন আইনগত দলিলের খসড়া প্রণয়ন, নিরীক্ষা ও মতামত প্রদান; আন্তর্জাতিক ট্রিটি, কনভেনশন এবং আন্তর্জাতিক আইনগত বিষয়াদি এবং ট্রিটি, চুক্তি ইত্যাদি হতে উদ্ভূত আন্তর্জাতিক সালিশের বিষয়াদিতে মতামত ও সুপারিশ প্রদান; আইন এবং অন্যান্য সংবিধিবদ্ধ বিধি ও আদেশের অনুবাদকরণ; সরকারের আইন প্রকাশনার গ্রন্থস্বত্ব এবং আইনের গ্রন্থস্বত্ব সংক্রান্ত প্রশাসনিক দায়িত্ব পালন;আইন, অধ্যাদেশ, সাংবিধানিক আদেশ, অন্যান্য সংবিধিবদ্ধ আদেশ, বিধি, প্রবিধি এবং অন্যান্য আইনগত দলিলের প্রকাশনা এবং আইনের সংকলন, একত্রীকরণ, অভিযোজন ও প্রায়োগিক সংশোধন এবং অনুদিত নির্ভরযোগ্য পাঠ প্রকাশ; মানবাধিকার ও মানবাধিকার কমিশন সম্পর্কিত বিষয়াদি, ন্যায়পালের দপ্তর, আইন কমিশন এবং নির্বাচন কমিশন

সংশ্লিষ্ট আইন-প্রণয়ন সম্পর্কিত সকল বিষয়ে সহায়তা প্রদান; আইন সংস্কার সম্পর্কিত বিষয়াদিতে সহায়তা ও সমন্বয় করা; বাংলাদেশ কোড হালনাগাদ করা এবং উহার প্রকাশনা; সকল বিধি ও প্রবিধি সংকলন, হালনাগাদ এবং প্রকাশের উদ্যেগ গ্রহণ; বিভিন্ন আইন বিভাগ কিংবা সংশোধনের প্রেক্ষিতে অন্য আইনে এতদসংশ্লিষ্ট বিদ্যমান বিধানসমূহকে Referential হিসাবে হালনাগাদকরণ; অচল ও অপ্রয়োজনীয় আইনসমূহ চিহ্নিত করে উহার তালিকা প্রস্তুত এবং রহিতকরণের পদক্ষেপ গ্রহণ; যে সকল আইনের ধারা দ্রুত মামলা নিস্পত্তিতে অন্তরায় হিসেবে কাজ করে তা পরীক্ষা-নিরীক্ষান্তে সংশোধন বা ক্ষেত্রমত নতুন আইন প্রণয়নের সুপারিশ করা; ইংরেজীতে এবং বাংলায় প্রণীত আইনসমূহ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে যথাক্রমে বাংলা ও ইংরেজীতে ভাষান্তর; সকল প্রকার বিল, অধ্যাদেশ, সাংবিধানিক আদেশ, সংবিধিবদ্ধ আদেশ, বিধি, প্রবিধি,আন্তর্জাতিক চুক্তি, এগ্রিমেন্ট ইত্যাদির খসড়া প্রণয়ন, নিরীক্ষা ও মতামত প্রদান; মানবাধিকার সংরক্ষণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যে মৌলিক অধিকার পরিপন্থী আইন বাতিল ও প্রয়োজনীয় আইন এবং প্রশাসনিক নির্দেশনা প্রণয়নের ব্যাপারে সরকারকে পরামর্শ ও সহযোগিতা প্রদান এবং মৌলিক মানবাধিকার বাস্তবায়নের জন্য আইন প্রনয়নের সুপারিশ; মানবাধিকার বিষয়ক চুক্তি এবং অন্যান্য আন্তর্জাতিক দলিলাদির উপর গবেষণা এবং বাংলাদেশের আইনের সাদৃশ্য পরীক্ষা ও সমন্বয় নিশ্চিত করা; মানবাধিকার শিক্ষার প্রচার এবং প্রকাশনা ও মানবাধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জনসচেতনা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ; মানবাধিকার বিষয়ে গবেষণা, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, ওয়ার্কশপ ইত্যাদি অনুষ্ঠানের আয়োজন এবং মানবাধিকার সংরক্ষণ বিষয়ে আইন প্রয়োগকারী সংস্থার সদস্যদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ ।

(II) প্রধান কর্মকৃতি ও নির্দেশকসমূহ (Key Performance Indicator):

নির্দেশক		সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা ২০১০-১১	প্রকৃত ২০১০-১১	লক্ষ্যমাত্রা ২০১১-১২	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা ২০১১-১২	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা						
								২০১২-১৩	২০১৩-১৪	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯
১. আইন, অধ্যাদেশ ও বিধি/ প্রবিধির উপর মতামত	আইনের মতামত	২	%	৮০%	৮০%	৮২%	৮৩%	৮৪%	৮৫%	৮৭%	৮৮%	৯২%	৯৩%	৯৪
	অধ্যাদেশের মতামত	২	%	৮২%	৮১%	৮৩%	৮৪%	৮৫%	৮৬%	৮৮%	৯০%	৯৪%	৯৫%	৯৫
	বিধি/প্রবিধির মতামত	২	%	৮০%	৮০%	৮২%	৮৩%	৮৪%	৮৫%	৮৯%	৯০%	৯২%	৯৩%	৯৪
২. নতুন আইন প্রণয়নের সুপারিশ		১	%	৮৩%	৮২%	৮৪%	৮৪%	৮৫%	৮৬%	৮৮%	৯০%	৯৫%	৯৫%	৯৬
৩. ইংরেজী ও বাংলা ভাষায় আইন প্রকাশনা		১	%	৮২%	৮১%	৮৩%	৮৪%	৮৫%	৮৬%	৯০%	৯১%	৯৫%	৯৬%	৯৬
৪. মানবাধিকার লংঘন বিষয়ে প্রতিকার ও প্রশিক্ষণ.	প্রতিকার সহায়তা	৩	%	৮৩%	৮০%	৮৫%	৮৮%	৮৯%	৯০%	৯২%	৯৩%	৯৭%	৯৮%	৯৭
	সভা ও সেমিনার	৩	%	৮২%	৮১%	৮৩%	৮৫%	৮৭%	৮৯%	৯০%	৯২%	১০০ %	৯৮%	৯৮
	আইন প্রয়োগকারী সংস্থার সদস্যদের প্রশিক্ষণ	৩	%	৮৫%	৮৪%	৮৭%	৮৬%	৮৭%	৮৮%	৯৩%	৯৪%	৯৯%	৯৮%	৯৮

(III) অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, প্রধান কার্যক্রমসমূহ এবং ফলাফল:

সচিবালয়ঃ

সাম্প্রতিক অর্জন ঃ সরকার প্রশাসনিক সংস্কারের অংশ হিসেবে আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়কে বিভক্ত করে আইন ও বিচার বিভাগ এবং লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ নামে দু'টি বিভাগ গঠন করে এবং ডিসেম্বর, ২০০৯ হতে কার্যক্রম শুরু হয়েছে। লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ সরকারের আইন, অধ্যাদেশ, বিধি, প্রবিধান, প্রজ্ঞাপন, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ের চুক্তি ইত্যাদি পরীক্ষা-নিরীক্ষার কাজ করে থাকে। এ সমস্ত বিষয়ে ভেটিংয়ের কাজ অত্যন্ত দ্রুততার সাথে সম্পন্ন হচ্ছে এবং গত তিন বছরে ২,০৫০টি ভেটিং সম্পন্ন হয়েছে। ভিশন ২০২১ ও ডিজিটাল বাংলাদেশ রূপকল্পকে বাস্তবায়নের জন্য এ বিভাগের ওয়েব সাইটে (www.legislativediv.gov.bd) সকল আইন হালনাগাদ অবস্থায় উপস্থাপন করা হয়েছে। এর ফলে জনগনের আইনে অভিগম্যতা সহজসাধ্য হয়েছে এবং আইনের সর্বশেষ অবস্থা সহজেই জনগণ জানতে পাচ্ছে।

(IV) কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রাঃ

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০১৫-১৬		২০১৬-১৭		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৬. বাংলাদেশ কোড হালনাগাদ করা এবং এর প্রকাশনা	প্রণীত আইনসমূহ	১	সংখ্যা	৯৫	৯৫	৯৮	৯৯	৯৯	১০০	১০০
৭. সকল বিধি ও প্রবিধি সংকলন, হালনাগাদকরণ এবং প্রকাশের উদ্যোগ গ্রহণ	প্রণীত বিধি ও প্রবিধিসমূহ	১	সংখ্যা	৫৭০	৫৭০	৫৮০	৫৮৫	৫৮৫	৫৯০	৫৯৫
৮. বিভিন্ন আইন বাতিল কিংবা সংশোধনের প্রেক্ষিতে অন্য আইনে এতদ্‌সংশ্লিষ্ট বিদ্যমান বিধানসমূহকে Referential হিসাবে হালনাগাদকরণ	রাষ্ট্রের জন্য উপযোগী আইনসমূহ	১	সংখ্যা	৭০০	৭০০	৭১০	৭১৫	৭২০	৭৩০	৭৪০
৯. ইংরেজীতে এবং বাংলায় প্রণীত আইনসমূহ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে যথাক্রমে বাংলা ও ইংরেজীতে ভাষান্তর	দেশ এবং আন্তর্জাতিক ক্ষেত্রের জন্য প্রণীত অনুবাদ	১	সংখ্যা	৯৫	৯৫	৯৬	৯৭	৯৮	৯৯	১০০
১০. সকল প্রকার বিল, অধ্যাদেশ, সাংবিধানিক আদেশ, সংবিধিবদ্ধ আদেশ, বিধি, প্রবিধি,আন্তর্জাতিক চুক্তি, এগ্রিমেন্ট ইত্যাদির খসড়া প্রণয়ন, নিরীক্ষা ও মতামত প্রদান	গুনগত মান রক্ষা করে সরকারের কার্য সম্পাদন	২	শতকরা	৯৫	৯৫	৯৭	৯৮	৯৮	৯৯	১০০

(V) আইন কমিশনঃ

সাম্প্রতিক অর্জন ঃ এ পর্যন্ত আইন কমিশন কর্তৃক ১২৫টি রিপোর্ট-মতামত-সুপারিশ প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। আইন কমিশন কর্তৃক প্রেরিত ১২৫টি রিপোর্টের মধ্যে ৩০টি রিপোর্ট বিষয়ে মন্ত্রণালয় কর্তৃক পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। ২০১৪-১৫ সালের ৭ম দ্বিবার্ষিক কর্মপরিকল্পনার আওতায় আইন কমিশন কর্তৃক ও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে আইনসমূহ প্রণয়ন-যুগোপযোগীকরণের উপর গবেষণা পরিচালিত হচ্ছে। এর মধ্যে উল্লেখযোগ্য হল: বৈষম্য বিলোপ আইন (প্রস্তাবিত), অর্থঋণ আদালত আইন, ২০০৩, বাল্য বিবাহ নিরোধ আইন, ১৯২৯, কোম্পানী আইন, ১৯৯৪, নাগরিকত্ব আইন, ২০০৪, The Territorial Waters and Maritime Zones Act, 1974 (Amendment), The Evidence Act, 1972, Specific Relief Act; 1877 এবং Right to food ইত্যাদি।

(VI) কার্যক্রমের ফলাফল নির্দেশক এবং লক্ষ্যমাত্রাঃ

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০১৫-১৬		২০১৬-১৭		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. যে সকল আইনের ধারা দ্রুত মামলা নিষ্পত্তিতে অন্তরায় হিসেবে কাজ করে তা পরীক্ষা-নিরীক্ষান্তে সংশোধন বা ক্ষেত্রমত নতুন আইন প্রণয়নের সুপারিশ করা	প্রচলিত আইনসমূহ যুগোপযোগীকরণ	১	সংখ্যা	১১০	১১০	১১৩	১১৫	১১৫	১২০	১২৫

(VII) জাতীয় মানবাধিকার কমিশনঃ

সাম্প্রতিক অর্জনঃ মানবাধিকার কমিশন বিশেষজ্ঞদের সাথে পরামর্শপূর্বক পাঁচ বছর মেয়াদী একটি কৌশলপত্র চূড়ান্ত করেছে। জাতীয় মানবাধিকার কমিশনের চেয়ারম্যান, সদস্যবৃন্দ ও কর্মকর্তাবৃন্দ বিভিন্ন কারাগার, হাসপাতাল, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, শিশু সদন পরিদর্শন করেন এবং এ সব স্থানে বিদ্যমান অনিয়মসমূহ দূরীকরণে সরকারকে প্রয়োজনীয় সুপারিশ করেন। জাতীয় মানবাধিকার কমিশনের পক্ষ থেকে বিভিন্ন ইস্যুতে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের অনুরোধ জানিয়ে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে চিঠি পাঠানো হয়েছে। ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের সিনেট হলে "বঙ্গবন্ধুর মানবাধিকার দর্শন" শীর্ষক গ্রন্থের মোড়ক উন্মোচন অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়েছে। এছাড়া কমিশন হতে মোট ৪টি স্টাডি রিপোর্ট প্রণয়ন এবং ৮টি ওয়ার্কশপ পরিচালনা করা হয়েছে। ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে মোট ৫৪৩টি অভিযোগ পাওয়া গেছে, যার মধ্যে ৪৩০টি নিস্পত্তি হয়েছে।

(VIII) কার্যক্রমের ফলাফল নির্দেশক এবং লক্ষ্যমাত্রাঃ

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০১৫-১৬		২০১৬-১৭		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. মানবাধিকার সংরক্ষণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যেমৌলিক অধিকার পরিপন্থী আইন বাতিল ও প্রয়োজনীয় আইন এবং প্রশাসনিক নির্দেশনা প্রণয়নের বিষয়ে সরকারকে পরামর্শ ও সহযোগিতা প্রদান এবং মৌলিক মানবাধিকার বাস্তবায়নের জন্য আইন প্রনয়নের সুপারিশ	প্রতিকার পরিস্থিতির উন্নতি	৩	সংখ্যা	৩৭০	৩৭০	৩৬৭	৩৭০	৩৭০	৩৮০	৩৯০
২. মানবাধিকার বিষয়ক চুক্তি অন্যান্য আন্তর্জাতিক দলিলাদির উপর গবেষণা এবং বাংলাদেশের আইনের সাদৃশ্য পরীক্ষা ও সমন্বয় নিশ্চিত করা	আন্তর্জাতিক চুক্তি পালন এবং আইন প্রণয়ন	৩	সংখ্যা	৯৭	৯৭	১০০	১০০	১০৫	১১০	১২০
৩. অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তি	৩	শতকরা	৮০	৮০	৮০	৮৫	৮৫	৯০	৯৫
৪. মানবাধিকার শিক্ষার প্রচার এবং প্রকাশনা ও মানবাধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ	মানবাধিকার সম্পর্কে প্রচার ও প্রকাশনা	৩	সংখ্যা	৩৫	৩৫	৩৫	৩৮	৪০	৪৫	৫০

(ক) **রাজস্ব আহরণ পরিকল্পনাঃ** ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটে বিভিন্ন আইটেমের বিপরীতে ধার্যকৃত লক্ষ্যমাত্রার ভিত্তিতে কোয়ার্টারভিত্তিক রাজস্ব আহরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। এ বিভাগের বিপরীতে ধার্যকৃত কার্যক্রমের সাথে সরাসরি কোন রকম জনসম্পৃক্ততা নেই তবে আইনের শাসন প্রতিষ্ঠায় আইন প্রণয়নসহ এতদ্‌বিষয়ে কার্যক্রমে এ বিভাগ সহায়তা প্রদান করে আসছে। উক্ত কাজগুলি নিতান্তই কারিগরী ও বিশেষায়িত সেবামূলক কাজ তাই তেমন কোন আয়ের উৎস নেই। তথাপিও কর ব্যতীত প্রাপ্তি সংক্রান্ত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের প্রতিবেদন যথাক্রমে নির্ধারিত ফরম **খ-১, খরম খ-২ ও ফরম খ-৩** তে সংযুক্ত করা হলো।

(খ) **ব্যয় পরিকল্পনাঃ** অনুন্নয়ন বাজেটের আওতাধীন বিভিন্ন অপারেশন ইউনিট এবং কর্মসূচির কোয়ার্টরভিত্তিক ব্যয় পরিকল্পনা প্রণয়নের ধারাবাহিকতায় নির্ধারিত ফরম **গ-১** এবং উন্নয়ন বাজেটের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন প্রকল্পের জন্য কয়োর্টারভিত্তিক ব্যয় পরিকল্পনা প্রণয়নের ধারাবাহিকতায় নির্ধারিত ফরম **গ-২** পূরণপূর্বক সংযুক্ত করা হলো। অনুন্নয়ন বাজেটের ক্ষেত্রে সকল অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/অপারেশন ইউনিট ও রাজস্ব বাজেট হতে অর্থায়নকৃত কর্মসূচি এবং উন্নয়ন বাজেটের ক্ষেত্রে সকল প্রকল্পের জন্য ব্যয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

রিপোর্ট গ্রহনের তারিখ ও সময় ২৪/০৮/২০১৭ ১০:২৮

বাজেট বাস্তবায়নপরিকল্পনা

পরিচালন ইউনিট ওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

সংযুক্ত তহবিল - প্রাপ্তি

২৩ - লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট ও অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা প্রথম কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা দ্বিতীয় কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা তৃতীয় কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা চতুর্থ কোয়ার্টার	মোট লক্ষ্যমাত্রা/ বাজেট ২০১৭-১৮	অনুমোদিত বাজেট ২০১৭-১৮
২৩০১	**সচিবালয়**							
০০০১	**সচিবালয়**							
	কর ব্যতীত প্রাপ্তি							
১৬৩২	গৃহ নির্মাণ অগ্রিমের সুদ		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
১৬৩৩	কম্পিউটার অগ্রিমের সুদ		৫	৫	৫	৫	২০	২০
২০৩১	পরীক্ষা ফি		৩৭	৩৮	৩৭	৩৮	১,৫০	১,৫০
২০৩৭	সরকারি যানবাহনের ব্যবহার		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
২৩৬৬	টেন্ডার ও অন্যান্য দলিল পত্র		২	৩	২	৩	১০	১০
২৩৭১	অব্যবহৃত দ্রব্যাদি, স্ক্র্যাপ ইত্যাদি		৫	৫	৫	৫	২০	২০
২৬৭১	অতিরিক্ত প্রদত্ত টাকা আদায়		৩০	৩০	৩০	৩০	১,২০	১,২০
২৬৮১	বিবিধ রাজস্ব ও প্রাপ্তি		৭	৮	৭	৮	৩০	৩০
		উপমোট- সচিবালয় :	১,৬১	১,৬৪	১,৬১	১,৬৪	৬,৫০	৬,৫০
০০০২	**আইন কমিশন**							
	কর ব্যতীত প্রাপ্তি							
২০৩৭	সরকারি যানবাহনের ব্যবহার		৬২	৬৩	৬২	৬৩	২,৫০	২,৫০
		উপমোট- আইন কমিশন :	৬২	৬৩	৬২	৬৩	২,৫০	২,৫০
০০০৩	**জাতীয় মানবাধিকার কমিশন**							
	কর ব্যতীত প্রাপ্তি							
২০৩৭	সরকারি যানবাহনের ব্যবহার		৭	৮	৭	৮	৩০	৩০
		উপমোট- জাতীয় মানবাধিকার কমিশন :	৭	৮	৭	৮	৩০	৩০
		উপমোট- সচিবালয় :	২,৩০	২,৩৫	২,৩০	২,৩৫	৯,৩০	৯,৩০
২৩০৫	**স্বায়ত্তশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান**							
২৫১১	**জাতীয় মানবাধিকার কমিশন**							
	কর ব্যতীত প্রাপ্তি							
২০৩৭	সরকারি যানবাহনের ব্যবহার		০	০	০	০	০	৫০
		উপমোট- জাতীয় মানবাধিকার কমিশন :	০	০	০	০	০	৫০
		উপমোট- স্বায়ত্তশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান :	০	০	০	০	০	৫০
		মোট- লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ :	২,৩০	২,৩৫	২,৩০	২,৩৫	৯,৩০	৯,৮০

বাজেট বাস্তবায়নপরিকল্পনা

পরিচালন ইউনিট ওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

অনুন্নয়ন ব্যয়

২৩ - লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট ও অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/ বাজেট ২০১৭-১৮	অনুমোদিত বাজেট ২০১৭-১৮
			প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
২৩০১	**সচিবালয়**							
০০০১	**সচিবালয়**							
	রাজস্ব ব্যয়							
৪৫০১	অফিসারদের বেতন		১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০	৪,৪০,০০	৪,৪০,০০
৪৬০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারিদের বেতন		২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৪৭০১	মহার্ঘ ভাতা		০	০	০	০	০	০
৪৭০৫	বাড়িভাড়া ভাতা		৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০	১,৮০,০০	১,৮০,০০
৪৭০৯	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা		৬,২৫	৬,২৫	৬,২৫	৬,২৫	২৫,০০	২৫,০০
৪৭১৩	উৎসব ভাতা		৪৩,২৫	০	০	৪৩,২৫	৮৬,৫০	৮৬,৫০
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষ ভাতা		০	০	০	৯,০০	৯,০০	৯,০০
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা		৭,২০	৭,২০	৭,২০	৭,২০	২৮,৮০	২৮,৮০
৪৭২৫	ধোলাই ভাতা		১০	১০	১০	১০	৪০	৪০
৪৭৩৩	আপ্যায়ন ভাতা/ব্যয় নিয়ামক ভাতা		৩১	২৫	২৫	২৫	১,০৬	১,০৬
৪৭৩৭	দায়িত্ব ভার ভাতা		২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা		৩৯	৩৯	৩৯	৩৯	১,৫৬	১,৫৬
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা		৫৮	৫৯	৫৮	৫৯	২,৩৪	২,৩৪
৪৭৭৩	শিক্ষা ভাতা		২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
৪৭৯৪	মোবাইল/সেলুলার টেলিফোন ভাতা		৩১	৩২	৩১	৩১	১,২৫	১,২৫
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা		১১,২৭	১১,২৮	১১,২৭	১১,২৭	৪৫,০৯	৪৫,০৯
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়		৮,৭৫	৮,৭৫	৮,৭৫	৮,৭৫	৩৫,০০	৩৫,০০
৪৮০৫	ওভারটাইম		১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
৪৮১৫	ডাক		৫	৫	৫	৫	২০	২০
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিপ্রিন্টার		৩,২৩	৩,২৪	৩,২৪	৩,২৪	১২,৯৫	১২,৯৫
৪৮১৭	টেলেক্স/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট		১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	৫,০০
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট		৭,৫০	৭,৫০	৭,৫০	৭,৫০	৩০,০০	৩০,০০
৪৮২৭	মুদ্রণ ও বাঁধাই		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৪৮৩১	বইপত্র ও সাময়িকী		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৪৮৩৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপণ		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮৩৬	ইউনিফর্ম		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮৪০	প্রশিক্ষণ ব্যয়		১,৮৭	১,৮৮	১,৮৭	১,৮৮	৭,৫০	৭,৫০
৪৮৪১	আইসিটি/ই-গভর্নেনস		৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	১৫,০০	১৫,০০
৪৮৪২	সেমিনার, কনফারেন্স		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮৪৫	আপ্যায়ন ব্যয়		৬২	৬৩	৬২	৬৩	২,৫০	২,৫০
৪৮৪৬	পরিবহন ব্যয়		১০	১০	১০	১০	৪০	৪০
৪৮৫১	শ্রমিক মজুরী		১০	১০	১০	১০	৪০	৪০
৪৮৭৭	প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের গাড়ী রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		১২,৫০	১২,৫০	১২,৫০	১২,৫০	৫০,০০	৫০,০০
৪৮৮২	আইন সংক্রান্ত ব্যয়		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮৮৩	সম্মানী ভাতা/ফি/পারিশ্রমিক		১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	৫,০০

...চালন ইউনিট ওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট ও অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার	মোট লক্ষ্যমাত্রা/ বাজেট ২০১৭-১৮	অনুমোদিত বাজেট ২০১৭-১৮
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী		১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়		২,৫০	২,৫০	২,৫০	২,৫০	১০,০০	১০,০০
৪৯০১	মোটর যানবাহন		১,৬০	১,৬০	১,৬০	১,৬০	৬,৪০	৬,৪০
৪৯০৬	আসবাবপত্র		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
	মূলধন ব্যয়							
৬৮১৫	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ		১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	৫,০০
৬৮১৯	অফিস সরঞ্জাম		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৬৮২১	আসবাবপত্র		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৭৪০১	গৃহ নির্মাণ অগ্রিম		৯০	৯০	৯০	৯০	৩,৬০	৩,৬০
৭৪০৩	কম্পিউটার অগ্রিম		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৭৪২১	মোটর সাইকেল অগ্রিম		২৬	২৬	২৭	২৬	১,০৫	১,০৫
		উপমোট- সচিবালয় :	৩,০৬,৮৯	২,৬৩,৬৪	২,৬৩,৬০	৩,১৫,৮৭	১১,৫০,০০	১১,৫০,০০
০০০২	**আইন কমিশন**							
	রাজস্ব ব্যয়							
৪৫০১	অফিসারদের বেতন		২৪,০৫	২৪,০৫	২৪,০৫	২৪,০৫	৯৬,২০	৯৬,২০
৪৬০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারিদের বেতন		১২,৬৫	১২,৬৫	১২,৬৫	১২,৬৫	৫০,৬০	৫০,৬০
৪৭০৫	বাড়িভাড়া ভাতা		১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০	৬০,০০	৬০,০০
৪৭০৯	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৪৭১৩	উৎসব ভাতা		১০,২৫	০	০	১০,২৫	২০,৫০	২০,৫০
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষ ভাতা		০	০	০	২,০৫	২,০৫	২,০৫
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা		১,৩০	১,৩০	১,৩০	১,৩০	৫,২০	৫,২০
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা		১১	১২	১১	১১	৪৫	৪৫
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা		১৬	১৬	১৭	১৬	৬৫	৬৫
৪৭৭৩	শিক্ষা ভাতা		৬৬	৬৬	৬৬	৬৭	২,৬৫	২,৬৫
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা		৫,১১	৫,১১	৫,১১	৫,১২	২০,৪৫	২০,৪৫
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়		৩,০০	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১২,০০	১২,০০
৪৮০২	বদলি ব্যয়		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮০৫	ওভারটাইম		২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
৪৮১৫	ডাক		৮	৭	৮	৭	৩০	৩০
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিপ্রিন্টার		১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
৪৮১৭	টেলেক্স/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট		৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	১৫,০০	১৫,০০
৪৮২৯	গবেষণা/উদ্ভাবনী ব্যয়		৮,৭৫	৮,৭৫	৮,৭৫	৮,৭৫	৩৫,০০	৩৫,০০
৪৮৩১	বইপত্র ও সাময়িকী		১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	৫,০০
৪৮৩৬	ইউনিফর্ম		১৭	১৮	১৭	১৮	৭০	৭০
৪৮৪২	সেমিনার, কনফারেন্স		১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	৫,০০
৪৮৪৫	আপ্যায়ন ব্যয়		১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
৪৮৬৯	চিকিৎসা ব্যয়		১,৫৬	১,৫৬	১,৫৬	১,৫৭	৬,২৫	৬,২৫
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী		৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	৩,০০
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়		২,২৫	২,২৫	২,২৫	২,২৫	৯,০০	৯,০০
৪৯০১	মোটর যানবাহন		১,৭৫	১,৭৫	১,৭৫	১,৭৫	৭,০০	৭,০০
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম		২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
	মূলধন ব্যয়							
৬৮১৫	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ		৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০

লন ইউনিট ওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড / পরিচালন ইউনিট ও অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার	মোট লক্ষ্যমাত্রা/ বাজেট ২০১৭-১৮	অনুমোদিত বাজেট ২০১৭-১৮
৬৮২১	আসবাবপত্র	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
	উপমোট- আইন কমিশন :	১,০০,১০	৮৯,৮৬	৮৯,৮৬	১,০২,১৮	৩,৮২,০০	৩,৮২,০০
	উপমোট- সচিবালয় :	৪,০৬,৯৯	৩,৫৩,৫০	৩,৫৩,৪৬	৪,১৮,০৫	১৫,৩২,০০	১৫,৩২,০০
২৩০৫	**স্বায়ত্তশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান**						
২৫১১	**জাতীয় মানবাধিকার কমিশন**						
	রাজস্ব ব্যয়						
৪৫০১	অফিসারদের বেতন	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০	১,০০,০০	০
৪৬০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারিদের বেতন	২,৫০	২,৫০	২,৫০	২,৫০	১০,০০	০
৪৭০৫	বাড়িভাড়া ভাতা	১৪,২৫	১৪,২৫	১৪,২৫	১৪,২৫	৫৭,০০	০
৪৭০৯	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	২২	২৩	২২	২৩	৯০	০
৪৭১৩	উৎসব ভাতা	১০,০০	০	০	১০,০০	২০,০০	০
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষ ভাতা	০	০	০	২,০০	২,০০	০
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা	১,১৭	১,১৮	১,১৭	১,১৮	৪,৭০	০
৪৭৩৩	আপ্যায়ন ভাতা/ব্যয় নিয়ামক ভাতা	৪১	৪২	৪১	৪১	১,৬৫	০
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা	৬	৬	৬	৬	২৪	০
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা	৯	৯	৯	৯	৩৬	০
৪৭৭৩	শিক্ষা ভাতা	৬	৬	৬	৬	২৪	০
৪৭৯৪	মোবাইল/সেলুলার টেলিফোন ভাতা	৪	৪	৪	৫	১৭	০
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১২,০০	০
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	১৫,০০	০
৪৮০২	বদলি ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	০
৪৮০৫	ওভারটাইম	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	০
৪৮০৬	ভাড়া-অফিস	৪১,০৫	৪১,০৫	৪১,০৫	৪১,০৫	১,৬৪,২০	০
৪৮০৮	ভাড়া-সরঞ্জামাদী	১০	১০	১০	১০	৪০	০
৪৮১৫	ডাক	১০	১০	১০	১০	৪০	০
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিপ্রিন্টার	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	০
৪৮১৭	টেলেক্স/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০
৪৮১৯	পানি	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	০
৪৮২১	বিদ্যুৎ	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৮২২	গ্যাস ও জ্বালানী	৫	৫	৫	৫	২০	০
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট	৩,০০	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১২,০০	০
৪৮২৪	বীমা/ব্যাংক চার্জেস	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০
৪৮২৭	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০
৪৮২৮	ষ্টেশনারী, সীল ও স্ট্যাম্প	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০
৪৮২৯	গবেষণা/উদ্ভাবনী ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	০
৪৮৩১	বইপত্র ও সাময়িকী	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	০
৪৮৩৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপণ	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	৩,৭৫	১৫,০০	০
৪৮৪০	প্রশিক্ষণ ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	০
৪৮৪১	আইসিটি/ই-গভর্নেন্স	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৮৪২	সেমিনার, কনফারেন্স	৩,০০	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১২,০০	০
৪৮৪৫	আপ্যায়ন ব্যয়	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৮৪৬	পরিবহন ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	০
৪৮৫১	শ্রমিক মজুরী	৬২	৬৩	৬২	৬৩	২,৫০	০
৪৮৬৯	চিকিৎসা ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০

ালন ইউনিট ওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট ও অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/ বাজেট ২০১৭-১৮	অনুমোদিত বাজেট ২০১৭-১৮
			প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
৪৮৭৭		প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের গাড়ী রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১,৩৫	১,৩৫	১,৩৫	১,৩৫	৫,৪০	০
৪৮৮২		আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৮৮৩		সম্মানী ভাতা/ফি/পারিশ্রমিক	৬,২৫	৬,২৫	৬,২৫	৬,২৫	২৫,০০	০
৪৮৮৮		কম্পিউটার সামগ্রী	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৮৯৮		বিশেষ ব্যয়	৭	৮	৭	৮	৩০	০
৪৮৯৯		অন্যান্য ব্যয়	১৭,০৮	১৭,০৯	১৭,০৮	১৭,০৯	৬৮,৩৪	০
৪৯০১		মোটর যানবাহন	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৪৯০৬		আসবাবপত্র	১২	১৩	১২	১৩	৫০	০
৪৯১১		কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	০
৫৯০১		সাধারণ মঞ্জুরি	০	০	০	০	০	৬,১২,৫০
৫৯৯৮		মূলধন মঞ্জুরি	০	০	০	০	০	১৭,৫০
		মূলধন ব্যয়						
৬৮১৩		যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম	১,৭৫	১,৭৫	১,৭৫	১,৭৫	৭,০০	০
৬৮১৫		কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৬৮২১		আসবাবপত্র	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	০
৬৮৫৩		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জাম	১২	১২	১৩	১৩	৫০	০
		উপমোট- জাতীয় মানবাধিকার কমিশন :	১,৬১,৯৬	১,৫২,০৩	১,৫১,৯৭	১,৬৪,০৪	৬,৩০,০০	৬,৩০,০০
		উপমোট- স্বায়ত্তশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান :	১,৬১,৯৬	১,৫২,০৩	১,৫১,৯৭	১,৬৪,০৪	৬,৩০,০০	৬,৩০,০০
২৩০৬		**আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহ**						
৪১৬২		**ইন্টারন্যাশনাল ক্রিমিনাল কোর্ট**						
		রাজস্ব ব্যয়						
৬১০১		আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের চাঁদা	৫,০০	৫,০০	৫,০০	৫,০০	২০,০০	২০,০০
		উপমোট- ইন্টারন্যাশনাল ক্রিমিনাল কোর্ট :	৫,০০	৫,০০	৫,০০	৫,০০	২০,০০	২০,০০
		উপমোট- আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহ :	৫,০০	৫,০০	৫,০০	৫,০০	২০,০০	২০,০০
		মোট- লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ :	৫,৭৩,৯৫	৫,১০,৫৩	৫,১০,৪৩	৫,৮৭,০৯	২১,৮২,০০	২১,৮২,০০