

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.legislativediv.gov.bd



স্বপ্নেগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ও প্রকাশের মাধ্যম

ক্রম	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশের মাধ্যম
১.	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সাংগঠনিক কাঠামো ও কার্যক্রমের বিবরণ, কার্যপ্রণালী এবং দায়িত্বসমূহ	নোটিশ বোর্ড, তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট।
২.	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দায়িত্ব	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট।
৩.	সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট।
৪.	কার্যসম্পাদনের জন্য লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের নিয়ন্ত্রণে রাখিত ও ব্যবহৃত আইন, বিধি-বিধান, নির্দেশনা, ম্যানুয়েল, ডকুমেন্ট এবং রেকর্ড	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট।
৫.	পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত যে কোনো ধরণের পরামর্শ/প্রতিনিধিত্ব, (যাহা লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের কর্তৃক গৃহীত) এর বিবরণ।	প্রত্যেক অফিস/তথ্য প্রদান ইউনিটে মুদ্রিত অনুলিপি, ওয়েবসাইট।
৬.	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের বাজেট/সকল পরিকল্পনার ধরণ চিহ্নিতকরণ।	ওয়েবসাইট।
৭.	নাগরিকদের তথ্য সংগ্রহের জন্য বিরাজমান সুযোগ-সুবিধাসংক্রান্ত বিবরণ, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সংরক্ষিত লাইরেন্স/পড়ার কক্ষের কার্যঘণ্টা ইত্যাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	নোটিশ
৮.	নাম, পদবি, ঠিকানা, ফোন নম্বর এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানাসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম।	সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রদান ইউনিটের নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইট।
৯.	নাম, পদবি, ঠিকানা, ফোন নম্বর এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানাসহ আপিল কর্তৃপক্ষের তালিকা	প্রত্যেক কর্তৃপক্ষের নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইট/গণমাধ্যম ইত্যাদি।
১০	তথ্যের জন্য নাগরিকের নিকট হইতে প্রাপ্ত সকল আবেদন পত্রের অনুলিপি, যার মধ্যে নিম্নোক্ত তথ্যসমূহ অন্তর্ভুক্ত থাকবে: (ক) যে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুরোধপ্রাপ্তি গৃহীত হয়েছে তাহার নাম (খ) কি তথ্যের জন্য অনুরোধ করা হইয়াছে (গ) অনুরোধের তারিখ	গৃহীত আবেদনপত্রের একটি কপি প্রত্যেক কর্তৃপক্ষের/তথ্য প্রদান ইউনিটের, ইন্টারনেটে, পরিদর্শনের জন্য অফিসে রাখিত থাকিবে।

চাহিদার ভিত্তিতে প্রদানযোগ্য তথ্যের তালিকা

নিম্নলিখিত তথ্যসমূহ জনগণের চাহিদার ভিত্তিতে প্রদান করা হইবে-

- স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশিত সকল তথ্য;
- বিভিন্ন নীতি;
- লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের বাজেট;
- আর্থিক তথ্য, যেমন-আয়/ব্যয় সংক্রান্ত হিসাব বিবরণী;
- প্রকল্পে ব্যয়-সংক্রান্ত তথ্য;
- ক্রয় কার্যক্রমসংক্রান্ত তথ্য (সিন্ধান্ত গ্রহণের পরে);
- উপকারভোগীর তালিকা;
- দেশে বা বিদেশে ভ্রমণসংক্রান্ত তথ্যাদি
- প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্যাদি; এবং
- প্রদান বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্য (পরিশিষ্ট-৩) ব্যতীত অন্য সকল তথ্য।

প্রদান বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্যের তালিকা

- নিম্নলিখিত তথ্যসমূহ প্রদান ও প্রকাশ করতে কর্তৃপক্ষ বাধ্য থাকিবে না, যথা:-
- কর্মী ও উপকারভোগীর ব্যক্তিগত জীবনের গোপনীয়তা ক্ষুণ্ণ হয়, এইরূপ তথ্য;
- বিচারাধীন বিভাগীয় মামলার তথ্য যাহা ঐ মামলার সুষ্ঠু বিচারকার্যকে ব্যাহত করিতে পারে, এইরূপ তথ্য;
- তদন্তাধীন বিষয় সংশ্লিষ্ট কোনো তথ্য, যাহার প্রকাশ তদন্তকাজে বিষ্য ঘটাইতে পারে;
- কোনো ক্রয় কার্যক্রমের বিষয়ে সিন্ধান্ত নেয়ার আগে সংশ্লিষ্ট ক্রয় বা এর কার্যক্রমসংক্রান্ত কোনো তথ্য; এবং
- নিয়োগ ও পদোন্নতি পরীক্ষার ফলাফল সংক্রান্ত আগাম তথ্য, ইত্যাদি।

১২১০২/১০১

মোঃ আশিকুজ্জামান

তথ্য প্রদানের বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা