গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নম্বর ৫৫.০০.০০০০.০০০.১৮.০০১.২০-১৪৮

তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪২৮
০৮ নভেম্বর ২০২১

নোটিশ

বিষয়: **লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।**

লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর সেবা প্রদান ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ১৫/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখ, সোমবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় এ বিভাগের যুগ্মসচিব ও এপিএ টিম প্রধানের সভাপতিত্বে (সরকারী পুরিবহন পুল ভবন এর ১১ তলায় সম্মলেন কক্ষ) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Sowfalit
৮-১১-২০২১
সৌমেন পালিত বাবু
সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ০১৮১৪৩৭১৫৫৬
ইমেইল:
babusowmen@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :
১) মহাপরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো।
২) মহাপরিচালক, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড।
৩) মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর।
৪) মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর।
৫) মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর।
৬) মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর।
৭) মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর।
৮) মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।

৯) মহাপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর

১০) মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

১১) প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।

১২) প্রধান প্রকৌশলী , জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।

১৩) নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর।

১৪) প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।

১৫) মহাপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর।

১৬) সিনিয়র সহকারী সচিব , প্রশাসন-১, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ। (২৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)

১৭) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

১৮) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

১৯) যুগ্মসচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

২০) উপসচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

২১) অফিস কপি।